

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**"ЗАВЕТНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ТАТЬЯНЫ ИГНАТЬЕВНЫ КОСТЫРИНОЙ "**

**ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

298245, Республика Крым, Ленинский район, с. Заветное, ул. Коренкова, д. 2,

телефон (36561) 6-25-36, e-mail: [lenino\_zavetnoe1@crimeaedu.ru](https://mail.yandex.ru/?uid=252693869#compose?to=%3Clenino_zavetnoe1%40crimeaedu.ru%3E)

П Р И К А З

08.09.2024 с. Заветное № 198- ОД

*О проведении сентябрьского*

 *месячника «Всеобуч-2024»*

 Во исполнении Приказа Министерства образования,науки и молодежи от 30.08.2024года № 1339 « О проведении в Республике Крым мониторинга соблюдения конституционных прав граждан на получение образования ( сентябрьский месячник –
« Всеобуч -2024» , Приказа управления образования ленинского района Республики Крым от 02.09.2024г. № 292 « О проведении на территории муниципального образования Ленинский район Республики Крым мониторинга соблюдения конституционных прав граждан на получение образования (сентябрьский месячник « Всеобуч-2024»

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 9, частью 5 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 6 части 3 статьи 8 Закона Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 30.08.2024 года № 1339 «О проведении в Республике Крым мониторинга соблюдения конституционных прав граждан на получение образования (сентябрьский месячник «Всеобуч – 2024»), постановления Администрации Ленинского района Республики Крым от 02.09.2020 № 392 «Об утверждении порядка осуществления учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории муниципального образования Ленинский район Республики Крым», приказа Управления образования Администрации Ленинского района Республики Крым от 03.09.2020 № 221 «О формировании, использовании и хранении ежегодных списков детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования и проживающих на территории муниципального образования Ленинский район Республики Крым», с целью реализации на территории муниципального образования Ленинский район Республики Крым гарантий на получение качественного образования, охвата несовершеннолетних получением начального общего, основного общего и среднего общего образования, профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Провести на территории муниципального образования Ленинский район Республики Крым в сентябре 2024 года мониторинг соблюдения конституционных прав граждан на получение образования (сентябрьский месячник «Всеобуч –2024»).

 2. Обеспечить выполнение Порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Крым, утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 28.06.2016 № 294.

3. Организовать проведение в период с 11 по 13 сентября 2024 г. рейда «Урок» по выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях, с привлечением отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Ленинского района Республики Крым, ГБУ РК «Ленинский районный центр социальных служб для семьи, детей и молодежи», подразделения по делам несовершеннолетних ОМВД России по Ленинскому району.

1. Обеспечить постоянный контроль за соблюдением законодательства в части реализации конституционного права детей на получение качественного образования, охвата несовершеннолетних получением общего образования соответствующего уровня в различных формах в 2024/2025 учебном году (приложение 1)
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе  **Башинской О.Н**3.1. В срок до 15.09.2024 г. осуществить проверку охвата детей, проживающих на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории, получением общего образования соответствующего уровня, в соответствии со списками детей от 0 месяцев до 18 лет, проживающих или законно пребывающих (постоянно или временно) на территории муниципального образования Ленинский район Республики Крым.

3.2. В срок до 20.09.2024 г. обеспечить получение документальных подтверждений охвата выпускников 9-х классов 2023/2024 учебного года получением среднего общего образования в других образовательных организациях.

3.3. Постоянно осуществлять контроль своевременности отправки справок, подтверждающих обучение в данном общеобразовательном учреждении детей, прибывших из других образовательных организаций, и получения подтверждений о дальнейшем обучении выбывших учащихся.

3.4. Обеспечить выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательном учреждении, проведение обследования жилищно-бытовых условий проживания учащихся указанной категории с последующим предоставлением соответствующих документов для рассмотрения на заседании Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ленинского района.

3.5. Ежемесячно (до1 числа) осуществлять учет несовершеннолетних обучающихся, не охваченных получением начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также систематически пропускающих учебные занятия.

3.6 При зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода обеспечить письменное уведомление исходной организации о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3.7. Принять меры по обеспечению прав детей, прибывающих с территории Украины, других иностранных государств, имеющих статус беженца, вынужденного переселенца или временно находящихся на территории Российской Федерации, на получение общедоступного начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.8 Организовать комплексную, индивидуально ориентированную психолого-педагогическую поддержку и сопровождение учащихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, в том числе учащихся с ограниченными возможностями здоровья, удовлетворение их особых образовательных потребностей в единстве урочной и внеурочной деятельности.

3.9 Обеспечить координацию сотрудничества с территориальными органами и учреждениями, входящими в систему профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, по вопросу предупреждения детских суицидов.
3.10.Обеспечить безопасную бесперебойную перевозку обучающихся, проживающих в сельской местности, к месту обучения и обратно домой.

3.11. Осуществлять постоянный контроль за обеспечением обучающихся образовательных организаций качественным питанием, медицинским обслуживанием и учебниками.

3.12. Принять меры по замещению вакантных должностей педагогических работников в образовательных организациях.

4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор: Чумак Р.А.

С приказом ознакомлена: Башинская О.Н.

*Приложение 1*

*к приказу № 198 -ОД 1 от 06.09.2024г.*

**План мероприятий**

**по реализации конституционного права граждан**

**на образование и по выполнению Федерального Закона**

**«Об образовании в Российской Федерации»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответст-****венные**  |
| **1. Выявление и учёт движения детей и подростков школьного возраста** |
| 1. | Сверка результатов августовского учёта детей и подростков школьного возраста с количеством обучающихся в общеобразовательном учреждении | Сентябрь  | Зам. директора по УВР |
| 2. | Выявление семей и детей, находящихся в социально опасном положении. Оказать материальную помощь, обеспечить несовершеннолетних детей одеждой, обувью, канцелярскими принадлежностями, необходимой учебной литературой из фонда всеобуча | Сентябрь | Социальный работник  |
| 3. | Обновить банк данных о неблагополучных семьях | Сентябрь | Социальный работник |
| 4. | Провести на территории микрорайона рейды по выявлению детей, оказавшихся в социально опасном положении. Постановка их на учёт (в подразделении по делам несовершеннолетних ОВД района, внутришкольный), осуществление профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями | Ежемесячно  | Социальный работник |
| 2**.Адаптирование системы основного общего образования к уровню и особенностям развития обучающихся** |
| 1. | Осуществить на базе образовательной организации подготовку к обучению в школе детей, не посещающих детский сад. | Октябрь | Зам. Директора по УВР |
| 2. | Провести обследование в районной психолого-медико-педагогической комиссии дошкольников- будущих первоклассников, а также обучающихся начальной школы, отстающих при реализации учебной программы.  | По графику | Зам. Директора по УВР  |
| 3. | Продолжить работу по введению предпрофильной и профильной подготовки обучающихся | По плану | Зам. Директора по УВР |
| 4. | Организовать психолого-педагогическое сопровождения обучающихся, испытывающих затруднения в обучении | По плану | Зам. Директора по УВР |
| 5. | Создать адекватные условия обучения для обучающихся со специальными образовательными потребностями на основании рекомендаций районной психолого-медико-педагогической комиссии по определению формы и программы обучения | По плану | Зам. Директора по УВР |
| 6. | Провести работу по внедрению различных форм получения образования | В течениеучебного года | Зам. Директора по УВР |
| 7. | Привлекать молодежь, не имеющую основного общего, среднего общего образования, к обучению | В течение учебного года | Социальный работник |
| 8. | Рекомендовать форму семейного образования обучающимся по медицинским показаниям. | В течение учебного года | Зам. Директора по УВР |
| 9. | Развивать различные формы получения основного общего образования | В течение учебного года | Зам. Директора по УВР |
| 10. | Предоставлять дополнительные образовательные услуги одарённым детям (кружки, творческие объединения, секции, факультативные занятия и др.) | В течение учебного года | Зам. Директора по УВР |
| 11. | Осуществлять контроль за выполнением учебных программ | В течениеучебного года | Зам. Директора по УВР |
| 12. | Осуществлять внутришкольный контроль по организации получения обучающимися основного общего образования | В течение учебного года | Зам. Директора по УВР |
| 13. | Оформить стенд «Правовой всеобуч», посвящённый правам, обязанностям, ответственности несовершеннолетних | Ноябрь  | Зам. Директора по УВР |
| **3.Сохранение контингента обучающихся, своевременное завершение****обучающимися основного общего образования** |
| 1. | Разработать программу образовательной организации «Всеобуч» по обеспечению права граждан на получение основного общего образования | Сентябрь | Зам. Директора по УВР |
| 2. | Провести учёт всех не обучающихся в микрорайоне детей и подростков в возрасте 7-15 лет. Принять меры по возвращению их в школу в соответствии с требованиями Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» и Закона РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» | Сентябрь  | Зам. Директора по УВР |
| 3. | Провести акции:«Подросток»; «Соберём детей в школу»; «Вернём детей в школу»;« Гарантии права на среднее общее образование – каждому подростку» | В течение учебного года | Классные руководители |
| 4. | Издать приказ по школе «Об осуществлении системного контроля за явкой обучающихся в начале учебного года и каждого триместра, за ведением работы по предупреждению неуспеваемости обучающихся» | Сентябрь  | Директор |
| 5. | Обеспечить взаимодействие школы с семьями обучающихся в целях своевременной профилактики отчисления обучающихся до получения ими основного общего образования через педагогическое образование родителей, работу социальных педагогов с семьёй по месту жительства, организацию и проведение акций по сбору средств для нуждающихся семей, оказание индивидуальной, психолого – педагогической помощи родителям в воспитании и обучении детей. | В течение учебного года | Классные руководители |
| 6. | Создать систему учёта и мониторинга детей школьного возраста на уровне образовательной организации | До 1 ноября | Директор школы |
| 7. | Внести изменения в Положения: об индивидуальном обучении. | До 1 ноября | Зам. директора по УВР |
| **4.Самоопределение и распределение выпускников 9-го класса по каналам получения среднего общего образования.** |
|  1. | Провести профориентационную работу с обучающимися с целью оказания помощи в их дальнейшем определении, ознакомления с правилами приема, условиями обучения в образовательных организациях среднего профессионального образования | В течение учебного года  | Педагог - организатор |
| 2. | Информировать выпускников и их родителей классными руководителями о формах получения среднего общего образования | В течение учебного года | Классные руководители |
| 3. | Распределить выпускников 9-го класса по каналам получения среднего образования | Сентябрь | Зам. директора по УВР |
| 4. | Провести работу по представлению подтверждений обучения выпускников 9-го класса в образовательных организациях среднего профессионального образования | Сентябрь | Зам. директора по УВР |
| 5. | Организовать и провести мониторинг обучения выпускников 9-го класса | Ноябрь | Зам. директора по УВР |
| 6. | Выявить основные причины, по которым дети и подростки не посещают школу или не продолжают свое образование. Разработать на этой основе систему мер по обеспечению обязательного среднего общего образования | До 1 октября | Зам. директора по УВР |
| 7. | Совершенствовать содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Оказывать целевую помощь детям группы риска, больным детям и детям – инвалидам в получении среднего общего образования | В течение учебного года | Зам. директора по УВР |
| 8. | Разработать положения о различных формах получения среднего общего образования: очная(дневная), очно-заочная (вечерняя), заочная, семейное образов., самообразование, а так же положения о получении среднего общего образование детьми, нуждающимися в дл. лечении | До 1 ноября | Зам. директора по УВР |
| 9. | Расширить многообразие форм организации образовательного процесса. Изменить график учебного времени в пределах федерального государственного образовательного стандарта. Расширить проектные, индивидуальные и групповые виды творческой деятельности. Увеличить количество самостоятельных работ с различными материалами, источниками, базами данных. Внедрить в образовательный процесс социальную и трудовую практику обучающихся | В течение учебного года | Зам. директора по УВР |
| 1. **Охрана жизни и здоровья детей и подростков в образовательном процессе**
 |
| 1. | Обновлять банк данных об уровне физического развития обучающихся школы | В течение учебного года | Учитель физ.культуры |
| 2. | Проводить рейды по сохранности школьных учебников. Своевременно списывать учебники в соответствии с нормативными сроками использования | 1 раз в четверть | Зав.библиотекой |
| 3. | Подготовить заявку на школьное оборудование на новый учебный год | Март  | Зав. хозяйств. частью |
| 4. | Составить план мероприятий по контролю за техническим и гигиеническим состоянием спортзала, учебных мастерских, кабинетов информатики и пришкольных спортивных площадок | В течение учебного года | Зав. хозяйств. частью  |
| 5.  | Провести ревизию осветительных приборов на соответствие гигиеническим нормам. Обновить и заменить осветительные приборы энергосберегающими | В течение учебного года | Зав. хозяйств. частью |
| 6. | Обеспечить соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.2.2821-10) | В течение учебного года | Медсестра  |
| 7. | Разработать программу по физической подготовке обучающихся старших классов и юношей допризывного возраста | В течение учебного года | Учитель ОБЖ |
| 8. | Провести подготовительную работу по расширению сети кружков и спортивных секций различного профиля, организации различных спортивных соревнований, конкурсов с целью максимального возможного охвата детей и подростков спортивно-массовой работой | В течение учебного года | Зав. хозяйств. частью  |
| 9. | Обеспечить максимально полный охват детей и подростков из неблагополучных семей, групп социального риска в летнее время отдыхом в лагерях при школах с дневным пребыванием, загородных оздоровительных лагерях и трудоустройством в летние трудовые бригады. Открыть летнюю тематическую площадку (май-июнь) | Июнь - август | Классные руководители  |
| 10. | Организовать оздоровление и отдых детей из малоимущих и многодетных семей в каникулярное время | Июнь - август | Педагог- организатор  |
| 11. | Организовать горячее питание обучающихся. Подготовить список обучающихся из многодетных и малообеспеченных семей для получения компенсации на горячее питание за счет средств соц. защиты | Сентябрь  | Зам. директора по УВР |
| 12. | Организовать подвоз обучающихся от места жительства в школу и обратно | Сентябрь  | Зам. директора по УВР |
| 13. | Обеспечить противопожарную безопасность, антитеррористическую защищенность образовательной организации. | В течение учебного года | Зав. хозяйств. частью  |
| 14. | Провести мониторинг по созданию здоровье сберегающего пространства образовательной организации | Октябрь, апрель | Зам. директора по УВР |
| 15. | Разработать целевую программу «Совершенствование системы питания в школе» | Ноябрь  | Зам. директора по УВР |
| 16. | Использовать здоровье сберегающие технологии в целях предупреждения учебных перегрузок обучающихся. | В течение учебного года | Зам. директора по УВР |
| 17. | Обеспечить соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса согласно санитарным нормам | В течение учебного года | Зам. директора по УВР |
| 18. | Обеспечить проведение профилактических осмотров обучающихся в соответствии с существующими требованиями и динамическое наблюдение за состоянием здоровья обучающихся. | В течение учебного года | Зам. директора по УВР |
| 19. | Создать на базе школьной библиотеки, кабинета Здоровья постоянно действующие выставки по профилактике курения, употребления обучающимися наркотиков, алкоголя | В течение учебного года | Зав.библиотекой |
| 20. | Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на сохранение, поддержание и коррекцию здоровья обучающихся ( требования к режиму занятий и составлению расписаний, двигательная активность, питание, закаливание, антистрессовая стратегия жизни, социально безопасное поведение, использование немедикаментозных методов оздоровления) | В течение учебного года | Зам. директора по УВР |
| 22. | Способствовать развитию у детей и подростков интереса к получению среднего общего образования посредством различных внеурочных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы | В течение учебного года | Зам. директора по УВР |